

Anmeldeformular

ANERKENNUNGSPREIS „BEST-PRACTICE-PROJEKT“

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und senden Sie es gemeinsam mit **Materialien zur Dokumentation** des Projekts bis spätestens **26. August 2021** an medienkompetenz@mabb.de.

I. Angaben zur Bewerberin/zum Bewerber

1.	Einrichtung (ggf. Einzelperson) Name: Anschrift: Telefon: Homepage:
2.	Ansprechpartnerin/Ansprechpartner Name: Anschrift: Telefon: E-Mail:
3.	Rechtsform <i>Zutreffendes bitte ankreuzen, ggf. aktuellen Gemeinnützigkeitsnachweis, Auszug aus Vereinsregister und Satzung/Gesellschaftsvertrag beilegen. Staatliche Institutionen können nicht gefördert werden.</i> <input type="checkbox"/> Verein <input type="checkbox"/> Stiftung <input type="checkbox"/> gGmbH <input type="checkbox"/> Sonstiges:
4.	Förderung <ul style="list-style-type: none">• Bitte nennen Sie ggf. die Zuwendungsgeber für Ihr Projekt.
5.	Kurzbeschreibung der Aktivitäten und Ziele der Bewerberin/des Bewerbers (z. B. Arbeitsschwerpunkte)

6. Vertretungsberechtigte

Gemäß § unserer/s Satzung/Gesellschaftsvertrags vom sind zur rechtsgeschäftlichen Vertretung unseres/r Vereins/Stiftung/gGmbH berechtigt: *(Textpassage der Satzung, Name und Funktion der Vertreter)*

II. Projektbeschreibung

1. Projektdaten

Projekttitel:

Veranstaltungsort:

Zeitraum der
Durchführung:

Projektkosten:

2. Konzeption/Beschreibung

- Bitte geben Sie uns eine Kurzbeschreibung des Projekts, mit dem Sie sich bewerben.
 - Wurde das hier eingereichte Projekt ausschließlich bzw. größtenteils digital umgesetzt? Wenn ja, erläutern Sie dies bitte.
-

3. Vermittlung von Medienkompetenz

- Wie wurde innerhalb Ihres Projekts Medienkompetenz vermittelt?
-

4. Zielgruppe

- An wen richtete sich Ihr Projekt (Zielgruppe)?
 - Wie viele Personen haben teilgenommen?
 - Wie war die Zusammensetzung der Teilnehmenden (Alter, m/w, Sozialstruktur)?
-

5. Ablauf

- Skizzieren Sie bitte den zeitlichen und inhaltlichen Ablauf Ihres Projekts.
-

6. Ergebnisse/Materialien

- Sind im Rahmen des Projekts Medienprodukte entstanden?
 - Stehen diese zur allgemeinen Verwendung zur Verfügung?
-

7. Kooperation

- Haben Sie im Rahmen des Projekts mit anderen Institutionen/Initiativen kooperiert?
Wenn ja, wie sah diese Kooperation aus?
-

8. Pilot-/Modellcharakter

- Welchen dauerhaften Nutzen haben die Teilnehmenden vom Projekt?
 - Wie wurde das Projekt dokumentiert?
 - Soll/wird das Projekt fortgesetzt werden?
 - Inwieweit verfügt das Projekt über einen Pilot-/Modellcharakter?
-

Verwendung Preisgeld

- Wie soll das Preisgeld bei einem möglichen Gewinn des Anerkennungspreis "Best-Practice-Projekt" eingesetzt werden?

Ergänzungen

- Haben Sie noch Ergänzungen zu Ihrer Bewerbung?

- nein
 ja, und zwar:

Erklärung der Bewerberin/des Bewerbers

Hiermit bestätige ich,

- dass meine Bewerbungsunterlagen für das „Best-Practice-Projekt“ in den Besitz der mabb übergehen. Die mabb erhält mit der Annahme der Bewerbung das Recht, die Projekte vorzustellen bzw. in Auszügen darüber zu berichten.
- dass das Projekt im vorab beschriebenen Rahmen in 2020 oder 2021 durchgeführt wurde und abgeschlossen ist.
- dass sich das Projekt an Bürgerinnen und Bürger des Landes Brandenburg gerichtet und deren Medienkompetenz gefördert hat.
- dass das Projekt über einen Pilot-/Modellcharakter verfügt.
- dass die vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß gemacht wurden.
- dass die bei der Preisverleihung entstehenden Film-, Foto- und Tonaufnahmen publiziert und verwertet werden dürfen.

Eine Haftung für eingereichte Unterlagen ist ausgeschlossen. Die Entscheidung der Jury ist verbindlich, der Rechtsweg ist ausgeschlossen.

Ort, Datum

Unterschriften der zur rechtskräftigen Vertretung Befugten (*auch Scan möglich!*)